Verwendungsnachweis
Jugendfördermittel
Landkreis Sigmaringen

Landkreis Sigmaringen

Kinder- und Jugendagentur Landkreis Sigmaringen

Eingangsstempel

Bearbeitungsnummer _____

Hinweis: Bitte behalten Sie eine Kopie dieses Antrags für Ihre Unterlagen

- ☐ 1.1. Ferienspiele/Spielfest/Freizeit ohne. Übern.
- ☐ 1.2. Kinder- und Jugendfreizeitmaßnahmen/ Jugendbildungsmaßnahmen
- ☐ 2.1. JugendleiterInnenausbildung lang
- ☐ 2.2. JugendleiterInnenausbildung kurz
- ☐ 2.3. JugendleiterInnenausbidlung online
- ☐ 3.1. Jugendraum– erstmalige Fertigstellung
- ☐ 3.2. Jugendraum - Renovierung
- ☐ 3.3. Jugendraum – Inventar
- ☐ 4. Zelte
- ☐ 5. Sonstige Jugendarbeit

Ergänzungsantrag:

☐ Vorbereitungstag (nur bei Kinder- u. Jugendfreizeitmaßnahmen)

Antragsteller

Jugendverband/Verein: _____

Anschrift: _____

Telefon/Mail: _____

Bankverbindung: IBAN _____ Name der Bank: _____

Veranstaltung (endgültige Daten)

Verantwortliche/r LeiterIn: _____

Ort der Durchführung: _____

Beginn der Maßnahme am _____ um _____ Uhr

Ende der Maßnahme am _____ um _____ Uhr

Zahl der Tage: _____

Thema der Veranstaltung: _____

TeilnehmerInnen (ohne Betreuer!) aus dem Landkreis Sigmaringen: _____

davon behinderte TeilnehmerInnen (bitte auf der TN-Liste mit „B“ kennzeichnen): _____

MitarbeiterInnen/BetreuerInnen/ReferentInnen (bitte auf der TN-Liste mit „M“ kennzeichnen): _____

Dem Verwendungsnachweis liegt bei:

- ☐ Teilnehmerliste (bei Freizeiten und JL-Ausbildung)
- ☐ Kopien der JuLeiCas aller Betreuenden (nur bei Pkt. 1.2.)
- ☐ Abrechnung mit Belegen (nur Pkt. 3, 4 und 5)

Wichtige Hinweise:

- Eine Bezuschussung ist nur möglich, wenn der Antragsteller eine Vereinbarung gem. § 72a SGB VIII mit dem Fachbereich Jugend hat.
- Bei Freizeiten nach Punkt 1.2. sind die JuLeiCas aller Betreuenden beizulegen.
- Bei allen Maßnahmen nach Punkt 1 und 2 ist ein detailliertes Programm des Ablaufs beizulegen.
- Bei Maßnahmen nach Pkt. 3, 4 und 5 ist ein Finanzierungsplan beizulegen.
- Die Maßnahme ist spätestens 6 Wochen nach Beendigung abzurechnen.
- Wir empfehlen, zur Maßnahme eine TeilnehmerInnenliste mit Name/Vorname/Alter/Wohnort/Unterschrift mitzunehmen, um sie dort direkt von den TeilnehmerInnen ausfüllen und unterschreiben zu lassen.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig sind und die aktuellen Richtlinien beachtet wurden.

_____ den _____

Ort Datum

_____

rechtsverbindliche Unterschrift/digitale Signatur

Die aktuellen Richtlinien, Formulare und TN-Liste finden sie auf www.landkreis-sigmaringen.de/jugendfoerdermittel